**Al Dirigente Scolastico**

**del Circolo Didattico 6 Rimini**

**RICHIESTA PERMESSO ORARIO RETRIBUITO**

**PERSONALE ATA A TEMPO INDETERMINATO**

**PER MOTIVI PERSONALI O FAMILIARI**

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio presso la Scuola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con contratto a Tempo Determinato/Indeterminato

RICHIEDE

di assentarsi, per permesso retribuito per motivi personali o familiari (art. 31 CCNL 19/04/2018 ),

□ per n. ore **\_\_\_\_\_\_\_ \***, il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , dalle ore \_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_ , alle ore \_\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_\_ ,

*oppure*

□ per l’intera giornata (convenzionalmente pari a 6 ore) del giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

avendo già fruito nel corso dell’anno scolastico, per il medesimo motivo, di ore \_\_\_\_\_\_\_ .

Allega la seguente documentazione/autocertificazione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Rimini, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del richiedente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*** i permessi orari non sono fruibili per frazioni inferiori ad una sola ora.