



Ministero dell'Istruzione

CIRCOLO DIDATTICO 6 RIMINI

- Ai componenti GLI ivi individuati
- Ai Docenti del Circolo
- Al sito dell'Istituto
- Agli ATTI

OGGETTO: Nomina ed affidamento incarico componente del GRUPPO di LAVORO per l'INCLUSIONE per l'a.s. 2020/21.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la C.M. n. 258 del 22 settembre 1983 - *Indicazioni di linee d'intesa tra scuola, EE.LL. e AA.SS.LL. in materia di integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap;*

VISTA la Legge n. 104 del 5 febbraio 1992 - *Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate* (art. 15 c. 2);

VISTO il D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

VISTA la Legge n. 170 del 10 ottobre 2010, recante "*Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*";

VISTO il D.M. 5669 del 12 luglio 2011 e le *Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento* ad esso allegate;

VISTA la Direttiva MIUR del 27 dicembre 2012, recante "*Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica*";

VISTA la Circolare MIUR n. 8, prot.n. 561 del 6 marzo 2013, avente per oggetto indicazioni operative relative all'allegata Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012;

VISTA la nota MIUR n. 2563 del 22 novembre 2013, avente per oggetto "*Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali. Chiarimenti*";

VISTA la legge 107/2015, recante "*Riforma del sistema nazionale e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

VISTO il D.Lgs n. 66 del 13 aprile 2017, recante "*Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107*";

VISTA la nota MIUR prot.n. 0001553 del 04/08/2017, contenente *Chiarimenti in merito alla decorrenza dei termini di applicazione delle indicazioni del D.Lgs n. 66 del 13 aprile 2017*;

SENTITO il Collegio Docenti, in data 11/09/2019, relativa alla costituzione del GLI di quest'Istituto per l'a. s. 2020/2021 e alla sua composizione

NOMINA

i signori sottoelencati, per l'anno scolastico 2020/2021, quali **Componenti del Gruppo di lavoro per l'inclusione** all'interno del Circolo:

Presiede la Dirigente Scolastica – dott.ssa Annalisa Celli

Partecipa per l'ASL la Dottoressa Psicologa - Cattarinetti Sabrina

Referente Cooperativa Ancora Servizi cooperativa sociale

Dott.ssa Cairoli Paola

Insegnanti:

- ✓ Bonelli Anna
- ✓ Canini Eleonora

- ✓ Ferrari Francesca
- ✓ Franceschi Michela
- ✓ Fesani Claudia
- ✓ Frulli Alba
- ✓ Grazia Monica
- ✓ Matteini Manuela
- ✓ Montanari Silvia
- ✓ Alice Barbieri
- ✓ Rinaldi Maria Rosa
- ✓ Rossini Alessandra
- ✓ Succi Patrizia
- ✓ Tosi Barbara
- ✓ Trombetti Rita

Collaboratori scolastici:

- ✓ Iuzzolino Antonella
- ✓ Vici Luciana

Genitori:

- ✓ Pazzini Marco – Ceccaroli M. Letizia
- ✓ Caveduri Yari – De Isabella Sara
- ✓ Mazzotti Emanuele – Marcatelli Lara

GRUPPO DI LAVORO per l'INCLUSIONE

FUNZIONAMENTO:

Il GLI dura in carica un anno scolastico e si riunisce (sia in seduta plenaria, sia con la sola componente docenti, sia articolato in gruppi GLI operativi per i singoli alunni) presso la sede centrale o presso i rispettivi plessi; le sue articolazioni saranno definite in base alle eventuali precisazioni del MIUR ed in coerenza con le esigenze dell'Istituzione scolastica.

Il gruppo, in maniera allargata, funziona integrato con la presenza di rappresentanti dell'ASL di Rimini, ed eventualmente all'uopo integrati da esponenti delle associazioni presenti sul territorio che seguono il problema dell'inclusione e del disagio, della Pubblica Assistenza, degli EE.LL. di riferimento.

È presieduto dalla Dirigente Scolastica o dal docente FSP Inclusione Canini Eleonora, che è delegato in caso di assenza o impossibilità della Dirigente scolastica.

Ha il compito di supportare il Collegio dei Docenti nella definizione e realizzazione del Piano di Inclusione, nonché supportare i docenti contitolari delle classi nell'attuazione dei PEI.

Ai lavori dei GLI operativi partecipano anche i genitori degli alunni destinatari degli interventi.

In sede di definizione e attuazione del Piano di Inclusione, il GLI si riunisce preferibilmente in composizione allargata.

Al fine di realizzare il Piano di inclusione e i singoli PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio.

Le riunioni sono convocate dalla Dirigente scolastica.

Di ogni seduta è redatto apposito verbale. Le riunioni del GLI di Circolo saranno coordinate dal docente FSP per l'inclusione, che si occuperà anche della verbalizzazione. Mentre della verbalizzazione di quelli operativi se ne occuperà il docente nominato sull'alunno (o quello con attribuito il maggior numero di ore).

Normalmente il GLI si riunisce 2 volte ogni anno, ma può essere convocato anche per un maggior numero di sedute, qualora il gruppo lo ritenga utile o necessario.

COMPITI DEL G.L.I.:

La Commissione di lavoro si preoccuperà di:

- Proporre al Collegio dei docenti il Piano annuale per l'inclusione (PAI) e una programmazione degli obiettivi da perseguire e delle attività da porre in essere, che confluisce nel PAI;
- Rilevare tutti i BES - Gestire i documenti relativi agli alunni certificati ex L. 104/1992, DSA e BES (PEI, PDF, PDP, etc.);
- Raccogliere e organizzare le informazioni sui servizi territoriali e gestire le relazioni con ASL, Piani di Zona e altre figure professionali (raccolta e documentazione degli interventi didattico - educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione);
- Promuovere studi e ricerche sulle teorie di apprendimento (insegnamento personalizzato e flessibilità dei tempi e dei luoghi – laboratori) e sul disagio giovanile (accoglienza e alfabetizzazione degli alunni stranieri, progettazione di percorsi interculturali);

- Costruire una serie di azioni di supporto e di tutoraggio (percorsi personalizzati per alunni in situazione difficoltà – realizzare progetti relativi alle attività degli alunni diversamente abili o svantaggiati – collegare scuola-territorio per interventi su alunni in situazione di disagio);
- Rilevare, monitorare e valutare il livello di inclusività della scuola.

Il Gruppo procederà ad un'analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno appena trascorso e formulerà un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo. Il Piano sarà quindi discusso e deliberato in Collegio dei Docenti e inviato ai competenti Uffici degli UUSSRR e alle altre istituzioni territoriali come proposta di assegnazione delle risorse di competenza, considerando anche gli Accordi di Programma in vigore o altre specifiche intese sull'integrazione scolastica sottoscritte con gli Enti Locali.

La scrivente conserva la propria competenza negli atti delegati e può sia annullarli per ragioni di autotutela che avocarli a sé per questioni di opportunità.

La Dirigente Scolastica

dott.ssa Annalisa Celli

"Documento informatico firmato digitalmente

Ai sensi del D.Lgs. 82/2005, ss.mm.ii e norme collegate"